
Coördinator busdienst (M/V/X)

Functie

Functie:

Coördinator busdienst (M/V/X)

Functieomschrijving:

Doel van de functie

Ben jij een organisatietalent met een warm hart voor kinderen/jongeren en gevoel voor verantwoordelijkheid? Dan hebben wij een mooie uitdaging voor jou!

Een deel van onze leerlingen komt dagelijks met de bus naar school/MFC. Op elke bus is een busbegeleider aanwezig die toeziet op een soepele rit.

Als coördinator busdienst ben jij de drijvende kracht achter dit proces. Wil jij mee het verschil maken in het dagelijkse bustraject van onze leerlingen? Stap dan bij ons aan boord!

Wat zijn je taken?

Coördinerende taken:

- Je staat in voor de praktisch-organisatorische coördinatie van een 40-tal busritten en busbegeleiders.
- Je regelt de vervanging bij afwezigheid van een busbegeleider (door bijvoorbeeld ziekte).
- Je bent het eerste aanspreekpunt voor de busbegeleiders.
- Je laat de busbegeleiders groeien in hun functie door hen te motiveren, te begeleiden en te sturen. Je stelt hun opleidingsbehoeften vast en stimuleert verdere groei.
- Je hebt als leidinggevende aandacht voor aanwezigheid en kwaliteit, maar ook voor de motivatie en het welbevinden van jouw medewerkers.

Administratieve taken:

- Je staat in voor contract opmaak van de busbegeleiders. Je zorgt voor een correcte loonverwerking in samenwerking met de personeelsdienst.
- Je staat in contact met De Lijn over het functioneren van de

- busritten.
- Je maakt de rittenlijsten op.
- Je bereidt de subsidieaanvraag busdienst voor.

Onze busdienst bevindt zich op 2 locaties, in Woluwe en Huldenberg. Wij verwachten een afwisselende aanwezigheid op beide locaties.

Profiel

Vereist:

- Je hebt minstens een diploma secundair onderwijs op zak.
- Je ervaring met onze doelgroep (leerlingen buitengewoon onderwijs) en met het coördineren van leerlingenvervoer is een pluspunt.
- Je hebt een verbindende communicatiestijl en kan anderen warm maken voor nieuwe zaken.
- Je hebt een grote dosis enthousiasme en positiviteit.
- Je bent een geboren planner en organisator.
- Je behandelt iedereen gelijk en vanuit een respectvolle houding en je maakt geen onderscheid.
- Je vlot communiceren in het Nederlands en het Frans.

Aanbod:

- Een voltijds contract van onbepaalde duur, zo snel mogelijk te starten.
- Een loon afhankelijk van je diploma volgens de wettelijke VAPH barema's (PC 319.01).
- Je geniet een zeer uitgebreide verlofregeling, eigen aan de sector.
 - Extra verlof dagen: 12 ADV dagen, 2 bijkomende verlofdagen, VAPH dagen (5 dagen vanaf 35 jaar tot max. 36 dagen voor 55+) (in een voltijdse tewerkstelling)
 - Mogelijkheid om binnen en buiten de schoolvakantie op verlof te gaan
- Mogelijkheid tot hospitalisatieverzekering
- [Benefits@work](#): aantrekkelijke kortingen en voordelen voor winkels, cinema's, pretparken,...
- Geschenk met kerst, bij 10/15/20/...jaren in dienst
- Verscheidenheid aan keuze om naar het werk te geraken
 - Heel vlot bereikbaar met het openbaar vervoer (derdebetalersregeling)
 - Vergoeding woon-werkverkeer
 - Maximale fietsvergoeding
 - Mogelijkheid tot stallen/laden van je fiets in overdekte en afgesloten fietsenstalling. Douchemogelijkheden voor werknemers
- Een fijne en inspirerende werkomgeving waarin 'verbindend werken' topprioriteit is

Solliciteren

Sollicitatieprocedure:

Stel je ten laatste op **4 januari 2026** kandidaat door je gemotiveerde sollicitatiebrief en CV te versturen naar sollicitaties@kiwoluwe.broedersvanliefde.be met de vermelding van “coördinator busdienst”.

Na een eerste screening op basis van de motivatiebrief en cv nodigen we de weerhouden kandidaten uit voor een eerste gesprek. Dit gesprek zal plaatsvinden op maandag **12 januari 2026**.

Wil je meer **inhoudelijke informatie** over deze functie, neem dan contact op met: Joris Verbeeck (Algemeen directeur) via e-mail: joris.verbeeck@kiwoluwe.broedersvanliefde.be.

Wil je meer **informatie** over het **verloop van de selectie**, neem dan contact op met Tanya Hectors via e-mail: tanya.ectors@kiwoluwe.broedersvanliefde.be.

*We zijn in verlof tussen 22 december 2025 en 4 januari 2026.
Inhoudelijke vragen worden tijdens deze periode opgevolgd.*

Andere vragen en sollicitaties blijven tijdens deze periode zeker welkom. Deze worden na onze herstart met de nodige aandacht behandeld.

Bijkomende informatie

Plaats van tewerkstelling

Koninklijk Instituut Woluwe – Georges Henrilaan 278 – 1200 Brussel

Centrum Ganspoel – Ganspoel 2 – 3040 Huldenberg

Wie zijn wij?

Het **Koninklijk Instituut Woluwe** is een missie-gedreven organisatie en levert zorg en onderwijs aan kinderen en jongeren met een beperking. Op onze campus bevindt zich een Multifunctioneel Centrum (MFC), dit is een internaat verbonden aan twee scholen voor buitengewoon onderwijs. Waar de scholen instaan voor aangepast onderwijs, biedt het MFC tijdens en na de schooluren begeleiding voor:

- kinderen met een spraak – of ontwikkelingsstoornis of met een auditieve beperking
- kinderen en jongeren met een autismespectrumstoornis of gedrags- en emotionele stoornissen
- jongeren met een visuele beperking.

Lees meer over ons op www.kiwoluwe.be

In het Instituut engageren zich elke dag meer dan 350 mensen, waaronder opvoeders, leerkrachten, leerlingenbegeleiders, administratief en logistiek personeel.

Binnen **Centrum Ganspoel vzw** zijn we met meer dan 350 medewerkers, in uiteenlopende disciplines. Binnen de rechtstreekse

zorg en onderwijs gaat dit over leerkrachten, kinderverzorgers, leefgroepbegeleiders, verpleegkundigen, zorgkundigen, ergotherapeuten, logopedisten, kinesitherapeuten, orthopedagogen, maatschappelijk werkers ...

Lees meer over ons op www.ganspoel.be.

Disclaimer

Vlaams Welzijnsverbond kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de inhoud van deze gepubliceerde vacature.

Bron:

<https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/co%C3%B6rdinator-busdienst-mvx>