
Meewerkend leidinggevende schoonmaak 38u

Functie

Functie:

Meewerkend leidinggevende schoonmaak 38u

Functieomschrijving:

Binnen het Orthoagogisch Centrum (OC) De Beweging zijn we binnen onze logistieke dienst op zoek naar een meewerkende leidinggevende.

We breiden ons team uit!

Eind van 2025 verhuist onze organisatie naar een nieuwbouw in Scheldewindeke. Zowel het dagcentrum als het tehuis zal naar daar verhuizen.

Vanwege de opschaling van ons aantal cliënten in ons nieuwbouwproject, zijn wij op zoek naar gemotiveerde medewerkers om ons team te versterken.

Met de komst van nieuwe cliënten groeit onze organisatie en om hen de best mogelijke zorg en ondersteuning te bieden, hebben wij extra collega's nodig.

Ben jij op zoek naar een uitdagende en betekenisvolle functie binnen een groeiende omgeving? Lees dan zeker verder!

Lees meer over ons en ons nieuwbouwproject "Groot Bewijk" op www.ocdebeweging.be.

Jouw functie

Bestaat uit 2 onderdelen: enerzijds stuur je dit team aan (19/38), anderzijds neem je deel aan de schoonmaakactiviteiten (19/38).

■ Coördineren (19/38)

o Coördineren van dagelijkse activiteiten en waken over uitvoering van

de opdrachten. Plannen, organiseren, leiden en coachen van het team. Waar nodig stuur je bij.

o Je bent het aanspreekpunt voor de medewerkers van de schoonmaak en bij problemen kan je snel schakelen en anticiperen.

o Opmaken van werkregeling, uurrooster en verlofregeling.

o Bestellingen plaatsen, ontvangen en opvolgen. Beheer en controle van stockage poetsproducten en -materialen.

o Evalueren van medewerkers en het voeren van functioneringsgesprekken.

o Organiseren en leiden van interne werkvergaderingen, bijwonen van vergaderingen binnen het logistieke team, terugkoppeling gebeurd aan de regioverantwoordelijke.

o Verder optimaliseren van de schoonmaakprocessen en het team.

■ Praktisch: schoonmaakactiviteiten (19/38)

■ Je staat in voor de basisschoonmaak van leefruimtes, sanitaire ruimtes, slaapkamers, gangen, burelen en andere lokalen.

■ Je werkt mee bij de ondersteuning van evenementen en plant de inzet van de medewerkers hierbij in.

■ Je staat open voor het aanleren van nieuwe schoonmaaktechnieken en past deze toe in de praktijk.

■ Je blinkt uit door een praktische aanpak en zorgvuldigheid van het afgeleverde werk.

Profiel

Vereist:

■ Diplomavereiste minimum: hoger secundair onderwijs

■ Je beschikt over een basiskennis van het Office 365 - pakket

■ Je hebt verantwoordelijkheidszin.

■ Je bent communicatief en contactvaardig en beschikt over een luisterend oor.

■ Je beschikt over leiderschap en kan medewerkers coachend bijsturen.

■ Je bent dynamisch en gemotiveerd.

■ Je bent vriendelijk, verantwoordelijk en discreet.

■ Je bent constructief en positief ingesteld.

■ Je levert zorgvuldig en kwalitatief werk af en hebt oog voor details,

netheid en orde en je hebt een hands on attitude.

- Je beschikt over affiniteit met/kennis van de schoonmaak
- Je staat open om regelmatig opleidingen te volgen m.b.t persoonlijke ontwikkeling en bepaalt opleidingsnoden voor het team.
- Enkele jaren ervaring binnen de schoonmaak en eventueel het coördineren is een meerwaarde.

Aanbod:

- Het betreft een contract van onbepaalde duur, contractbreuk 38u
- Indiensttreding: zo snel mogelijk
- Je verloning gebeurt op basis van de officiële barema's VAPH (PC 319.01)
- Je komt terecht in een veelzijdige, uitdagende en boeiende functie
- Je werkt in een stabiele werkomgeving met een aangename werksfeer binnen een dynamische voorziening.
- Je geniet van een uitgebreide verlofregeling, eigen aan de sector (min. 34 dagen)
- Je woon-werkverkeer (fiets, trein, auto) wordt vergoed.
- We hechten veel belang aan een goede work-life balance. Zo is weekend- of avondwerk slechts heel uitzonderlijk nodig.
- Je krijgt iedere dag een gezonde maaltijd aangeboden aan een democratische prijs.
- Je krijgt toegang tot de voordelen [Benefits@work](#).

Solliciteren

Sollicitatieprocedure:

Spreekt deze functie jou aan?

Graag ontvangen we jouw sollicitatiebrief met uitgebreid CV tegen 22/9/2025 ter attentie van Kim Rooseleers, regioverantwoordelijke.

Na vergelijking van de sollicitatiebrieven worden de kandidaten uitgenodigd voor een gesprek. De selectie gebeurt op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, geslacht, origine, handicap.

Bijkomende informatie

Voor bijkomende inlichtingen kan je terecht bij Kim Rooseleers via mail naar kimberly.rooseleers@debeweging.broedersvanliefde.be

Disclaimer

Vlaams Welzijnsverbond kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de inhoud van deze gepubliceerde vacature.

Bron: <https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/meewerkend-leidinggevende-schoonmaak-38u>