

---

## **Procescoach**

### **Functie**

Functie:

Procescoach

Functieomschrijving:

Als procescoach ondersteun je mensen en hun netwerk in een open en nieuwsgierig denkproces. Je zorgt ervoor dat de denkgroep samen actief op zoek kan gaan naar de vragen die leven en hoe ze hiermee aan de slag kunnen gaan. Door stil te staan bij hun verhaal, wensen en bezorgdheden, ondersteun je de groep om samen tot een realistisch, inclusief en gedragen plan te komen dat een antwoord biedt op hun vragen. Linking naar diensten en organisaties is daarom ook een belangrijke opdracht. Elk traject is uniek en vertrekt vanuit het geloof in het kunnen van de groep.

Op regelmatige basis overleg je met collega's van je regioteam. Onze organisatie vertrekt vanuit gelijkwaardigheid en transparantie, met inzet op duidelijk functies en mogelijkheid om verschillende rollen op te nemen die aansluiten bij jouw interesses en kwaliteiten. Je verplaatst je hiervoor indien nodig naar ons hoofdkantoor in Gent.

Je maakt DOP Oost-Vlaanderen bekend bij andere organisaties. Je zorgt mee voor een goede samenwerking met welzijnsactoren en netwerkpartners uit de regio.

### **Profiel**

Vereist:

Wat breng je mee naar ons?

De overtuiging dat iedereen, ook een persoon met een beperking, kan deelnemen aan de samenleving

Nieuwsgierige en moedige vragen, ook als het spannend wordt. Flexibel en veerkrachtig zijn

Het geloof dat cliënten en hun netwerk goede ideeën hebben over hun toekomst

Een basishouding waarin we enthousiasme, creativiteit en initiatief terugvinden

Zin om zelfstandig te werken en de durf om collega's te contacteren wanneer nodig

Sterke administratieve vaardigheden om kwaliteitsvolle ondersteuningsplannen af te leveren en je registraties in orde te brengen

Kennis van de voornaamste Office programma's

De bereidheid om je ook buiten je regio te verplaatsen

Enige maturiteit en een graduaat- of bachelorsdiploma in de humane wetenschappen

Een eigen wagen en rijbewijs B

Uittreksel uit het strafregister (attest van goed gedrag en zeden)

Netwerker en vlot in communicatie

Vertrekken vanuit het burgerschapsmodel : empowerment, vraaggestuurd en inclusief werken zijn voor jou belangrijke grondhoudingen

Aanbod:

Je wordt ondergedompeld in de visie van DOP en wordt getraind in het werken met kracht- en netwerkgerichte strategieën

Ondersteuning, opleiding en coaching op maat

Variabel uurrooster met de mogelijkheid tot avondwerk, soepele verlofregeling en de ruimte om je eigen agenda in te plannen

Collegiale werksfeer

Een uitdagende en gevarieerde job waarbij je jouw talenten en kwaliteiten verder kan ontwikkelen

Mogelijkheid tot thuiswerk met een vergoeding van 120 euro per maand (bij voltijdse tewerkstelling)

Een onmiddellijke indiensttreding, contract van onbepaalde duur

Paritair comité 319.01, loonbarema B1C, voltijdse tewerkstelling, jobtime is bespreekbaar

Alle relevante anciënniteit wordt meegenomen

Het gebruik van e-bike voor werkverplaatsingen is mogelijk

Laptop en smartphone voor professioneel gebruik

Aarzel niet en ga het engagement samen met ons aan.  
We kijken er naar uit om met jou in gesprek te gaan.

## **Solliciteren**

Sollicitatieprocedure:

Gesprek met directieteam en rollenspel.

## **Disclaimer**

Vlaams Welzijnsverbond kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de inhoud van deze gepubliceerde vacature.

---

**Bron:** <https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/procescoach>