
ICT-medewerker - digitale ondersteuning

Functie

Functie:

ICT-medewerker - digitale ondersteuning

Functieomschrijving:

Als ICT-medewerker werk je in teamverband met je collega's die expertise hebben in business analyse, systeembeheer en netwerkbeheer. Je krijgt daarbij de volgende opdrachten:

- Je maakt deel uit van de interne **ICT-helpdesk**: je biedt **ondersteuning aan collega's en eindgebruikers** en beantwoordt hun vragen.
- Je denkt mee over de implementatie en uitrol van **zorgtechnologieën** en **telecommunicatiesystemen**.
- Je **configureert en installeert** de nodige software/apps op (nieuwe) pc's/laptops/tablets/smartphones.
- Je **geeft opleidingen en duidelijke instructies over software en systemen** aan de gebruikers. Je maakt ook gebruikershandleidingen.
- Je volgt evoluties op het gebied van informatica, netwerk- en systeembeheer door het volgen van opleidingen en deel te nemen aan interne **intervisiemomenten**.
- Kennis van een van volgende domeinen is een pluspunt, maar geen vereiste: Ascom telefonie, Excel en vba, Microsoft Power platform.

Profiel

Vereist:

- Je bent **gepassioneerd door technologie** en voortdurend op zoek naar manieren om processen te verbeteren.
- Je kan professionele en vriendelijke digitale ondersteuning bieden aan gebruikers.
- Je hebt een **diploma secundair onderwijs** in de richting informatica of een gerelateerde (technische) opleiding of je kan aantonen dat je gelijkwaardige kennis opgebouwd hebt door ervaring.
- Je kent enkele scripttalen en hebt ervaring met **configureren en programmeren**.

- Je beschikt over een basiskennis van besturingssystemen zoals Windows, Linux en MacOS.
- Een **Office 365** tenant is je niet vreemd, evenals MS SharePoint, MS Intune, MS Teams.
- Je bent hands-on, neemt initiatief en kan **zowel zelfstandig als in teamverband** werken.
- Je beschikt over een basishouding die **oplossingsgericht en dienstverlenend** is.
- Je bent nauwkeurig, gestructureerd en kan prioriteiten bepalen.

Aanbod:

- Een **aangename werksfeer** met ruimte voor leerkansen, coaching en opleiding.
- Een uitdagende, gevarieerde job met **veel autonomie**.
- **Enthousiaste collega's**.
- Een waardengedreven en **mensgerichte organisatie** waar respect, verantwoordelijkheid, samenwerking en deskundigheid centraal staan.

Solliciteren

Sollicitatieprocedure:

Solliciteer snel via [ebergiste.careersite.be](https://www.ebergiste.be)

We moedigen iedereen aan om te solliciteren. Motivatie, competenties en vaardigheden zijn belangrijker dan leeftijd, gender, geaardheid, beperking, etnische afkomst of nationaliteit.

Bijkomende informatie

Contacteer **Hugo De Beck** via **09 389 04 11** en bekijk alvast onze website: www.ebergiste.be.

Disclaimer

Vlaams Welzijnsverbond kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de inhoud van deze gepubliceerde vacature.

Bron: <https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/ict-medewerker-digitale-ondersteuning>