
Accountant / Boekhouder | 80% - 100% | Onbepaalde duur

Functie

Functie:

Accountant / Boekhouder | 80% - 100% | Onbepaalde duur

Functieomschrijving:

- Je werkt samen met een collega boekhouder zelfstandig aan de boekhouding van A tot Z.
- Je doet boekhoudkundige verwerkingen, periodieke en jaarlijkse afsluitingen, jaarrekening, financiële rapportage,... voor 1 à 3 entiteiten.
- Je bereidt de begrotingsopmaak (exploitatie en investeringen) voor en je verzorgt de periodieke begrotingsopvolging.
- Je voert diverse boekhoudkundige ad-hoc taken uit.
- Je begeleidt de controlewerkzaamheden van de revisor tijdens de jaarlijkse audit.

Profiel

Vereist:

- Je bent in het bezit van een bachelorsdiploma Accountancy en Fiscaliteit of een gelijkaardig diploma in een financieel gerelateerde richting. Je hebt ervaring als accountant/boekhouder en je kan zelfstandig de maand- en jaarafsluiting uitvoeren.
- Je bent sterk met cijfers en systeemtechnisch goed onderlegd. Je kan vlot werken met boek-houdsoftware en hebt een goede kennis van Microsoft Excel, met de bereidheid om je kennis verder uit te breiden.
- Je bent communicatief en contactvaardig.
- Daarnaast ben je enthousiast, flexibel, gericht op samenwerken. Je kan zowel zelfstandig als in team werken.
- Nauwkeurigheid en stiptheid zijn je tweede natuur en deadlines geven jou geen stress maar juist energie.
- Je bent bereid occasioneel vergaderingen bij te wonen op de andere locaties (regio Mechelen/ Antwerpen).

Aanbod:

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur (80% - 100%) met doorgroeimogelijkheden.
- Verloning volgens barema PC331 met overname van relevante anciënniteit.
- Je krijgt een vergoeding voor woon-werkverkeer met de wagen of fiets.
- Openbaar vervoer wordt terugbetaald: met de trein volledig, ander openbaar vervoer 75%.
- We zorgen voor een evenwicht werk-privé via een aantrekkelijke vakantieregeling met 2 extra feestdagen en 2 extralegale vakantiedagen, flexibele recuperatie van overuren, telewerk, ...
- Je krijgt toegang tot [Benefits@Work](#), met interessante kortingen op reizen, media, mode, e.d.
- Hospitalisatieverzekering en een verzekering gewaarborgd inkomen.
- Een organisatie die werk maakt van kwaliteitsvolle professionele hulpverlening en vernieuwing.
- Groeikansen binnen een stimulerende werkomgeving, gekenmerkt door overleg en team-werking.
- Je krijgt de mogelijkheid tot bijscholing en vorming via een gemeenschappelijk en individueel ontwikkelingspad en coaching op maat.

Solliciteren

Sollicitatieprocedure:

Geïnteresseerd?

Stuur je CV en motivatiebrief vóór **30 april 2025** naar Dominique Verboven (Dominique.Verboven@emmaus.be).

Meer informatie over de organisatie vind je op www.emmaus.be.

Startdatum is in onderling overleg te bepalen. Wil je meer weten over de functie of heb je andere vragen?

Contacteer Dominique Verboven (coördinator financieel-economische projecten) op 0475/85.23.46 of stuur een e-mail naar Dominique.Verboven@emmaus.be.

Bijkomende informatie

Emmaüs is een netwerk voor zorg en welzijn in de provincie Antwerpen met meer dan 20 voorzieningen en ruim 7000 medewerkers.

Emmaüs is actief in algemene ziekenhuizen, geestelijke gezondheidszorg, ouderenzorg, ondersteuning van personen met een beperking, jeugdzorg en kinderopvang.

Kinderopvang Emmaüs vangt kinderen van 8 weken tot 12 jaar op in

een warme, ontspannen en huiselijke sfeer met aandacht voor een degelijke verzorging en een optimaal pedagogisch klimaat. Extra aandacht gaat uit naar de kinderen uit sociaal kwetsbare gezinnen en kinderen met specifieke zorgbehoeften.

Disclaimer

Vlaams Welzijnsverbond kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de inhoud van deze gepubliceerde vacature.

Bron: <https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/accountant-boekhouder-80-100-onbepaalde-duur>