



FUNCTIE: BEGELEIDER Activiteitencentrum

De job

Het Activiteitencentrum biedt een breed aanbod aan vrijetijdsactiviteiten op maat van elk individu volgens interesses, talenten en vaardigheden. Als begeleider in het activiteitencentrum zorg je voor de begeleiding van cliënten tijdens diverse groepsactiviteiten.

Een aantal activiteiten keren wekelijks terug, zoals:

- Textielatelier: breien, haken, naaien, weven, smyrna, ...
- Klei-atelier
- Tuinatelier
- Sportactiviteiten: tandemrijden, fitness, zwemmen, bewegen
- Computer-, kookactiviteiten, ...

Daarnaast organiseer je occasionele of seizoensgebonden activiteiten zoals (dag)uitstappen, vakanties, workshops, opendeurdagen, tentoonstellingen en inclusieve projecten.

Je zorgt ervoor dat cliënten een fijne dag beleven en hebt oog voor hun psychosociaal welzijn. Je biedt ook praktische ondersteuning tijdens koffiepauzes en maaltijden en je bent aandachtsbegeleider voor een aantal cliënten.

Ter versterking van het team zoeken we een collega die bij voorkeur de tandem- en sportactiviteiten mee wil begeleiden en organiseren, uiteraard werk je ook mee aan de andere ateliers en activiteiten.

Je staat er uiteraard niet alleen voor: je werkt nauw samen met collega's binnen het activiteitencentrum en met andere diensten. Voor specifieke activiteiten werk je ook samen met vrijwilligers.

Wij

Bieden jou een deeltijdse baan(22,8u u) met een contract van onbepaalde duur.

Een loon volgens PC 319.01, barema (afhankelijk van ervaring en kwalificaties).

Een warm en professioneel team van enthousiaste, betrokken en bekwame collega's.

Werkuren meestal van 9.00 tot 17.00 uur bij voorkeur op maandag – woensdag en vrijdag.

Jij

- Je bent enthousiast om cliënten te ondersteunen in hun activiteiten en denkt graag mee na over een zinvolle daginvulling.
- Je bent sportief en begeleidt vlot sportactiviteiten zoals tandemrijden en wandelen.
- Je beschikt over creatieve vaardigheden en begeleidt ook andere ateliers zoals textiel en klei.
- Je kijkt ernaar uit om uitstappen en/of vakanties te organiseren.
- Je hebt vaardigheden om cliënten op een gepaste manier te ondersteunen; kennis van psychosociale, (para)medische of orthopedagogische thema's is een pluspunt.
- Je kan zowel groepsgericht als individueel begeleiden.
- Je creëert een warme en aangename sfeer, zowel binnen de activiteit als in het volledige AC.
- Je beschikt over organisatorische talenten.
- Je hebt een graduaats- of bacheloropleiding, maar we vinden het minstens even belangrijk dat je aansluit bij onze visie en manier van werken.
- Een rijbewijs is een meerwaarde.

De Markgrave

De Markgrave is een zorg- en kennisorganisatie voor alle mensen die slechtziend of blind zijn, hun omgeving en de professionals die hen omringen en ondersteunen. We zijn ervan overtuigd dat een visuele beperking geen belemmering hoeft te zijn in je leven, maar dat er slimme aanpassingen nodig zijn en gepaste ondersteuning. We leggen de focus op wat cliënten belangrijk vinden en gaan samen met hen op weg. We staan naast onze cliënt; in hun successen maar ook in de minder goede keuzes die ze maken. Belangrijk is immers dat zij zelf hun eigen keuzes maken. Wij zijn daarbij een klankbord en hulpbron. We zijn een omgeving waar iedereen zichzelf kan zijn, zowel cliënt als medewerker. Wij geloven in teamwerk en dragen zorg voor elkaar.

Doe mee

Zin om ons team te versterken? Maak je interesse bekend tem 12/01/2026 aan Colette Verstreppe, directeur Activiteitencentrum via volgende mailadres: activiteitencentrum@demarkgrave.be