

De regie (terug) in handen geven van mensen, dat is waar wij bij D.O.P.
elke dag voor gaan!

Procescoach D.O.P. - Regio Aalst en omstreken



Meer weten over DOP?

WAARVOOR HEBBEN WE JOU NODIG?

Check ons [filmpje!](#)

1. Om samen met collega's onze visie uit te dragen in opdracht van het VAPH

Bij Dienst Ondersteuningsplan Oost-Vlaanderen streven wij naar een samenleving waar inclusie en regie over het eigen leven centraal staan.

Wij ondersteunen kinderen, jongeren en volwassenen met een beperking, of een vermoeden ervan, op maat. We doen dit vanuit een nieuwsgierige en authentieke basishouding.

2. Om mensen te ondersteunen bij hun denkproces

Als procescoach ondersteun je mensen en hun netwerk in een open en nieuwsgierig denkproces. Je zorgt ervoor dat de denkgroep samen actief op zoek kan gaan naar de vragen die leven en hoe ze hiermee aan de slag kunnen gaan. Door stil te staan bij hun verhaal, wensen en bezorgdheden, ondersteun je de groep om samen tot een realistisch, inclusief en gedragen plan te komen dat een antwoord biedt op hun vragen. Linking naar diensten en organisaties is daarom ook een belangrijke opdracht. Elk traject is uniek en vertrekt vanuit het geloof in het kunnen van de groep.



3. Om samen te werken in een regioteam en mee te bouwen aan onze organisatie

Op regelmatige basis overleg je met collega's van je regioteam. Onze organisatie vertrekt vanuit gelijkwaardigheid en transparantie, met inzet op duidelijk functies en mogelijkheid om verschillende rollen op te nemen die aansluiten bij je interesse en kwaliteiten. Je verplaatst je hiervoor indien nodig naar ons hoofdkantoor in Gent.

4. Om D.O.P. Oost-Vlaanderen op de kaart te zetten

Je maakt DOP Oost-Vlaanderen bekend bij andere organisaties. Je zorgt mee voor een goede samenwerking met welzijnsactoren en netwerkpartners uit de regio.

WAT HEBBEN WIJ JOU TE BIEDEN?



- Je wordt ondergedompeld in de visie van DOP en wordt getraind in het werken met kracht- en netwerkgerichte strategieën
- Ondersteuning, opleiding en coaching op maat
- Variabel uurrooster met de mogelijkheid tot avondwerk, soepele verlofregeling en de ruimte om je eigen agenda in te plannen
- Collegiale werksfeer
- Een uitdagende en gevarieerde job waarbij je jouw talenten en kwaliteiten verder kan ontwikkelen
- Mogelijkheid tot thuiswerk met een vergoeding van 120 euro per maand (bij voltijdse tewerkstelling)
- Een onmiddellijke indiensttreding, contract van onbepaalde duur
- Paritair comité 319.01, loonbarema B1C, voltijdse tewerkstelling, jobtime is bespreekbaar
- Alle relevante anciënniteit wordt meegenomen
- Het gebruik van e-bike voor werkverplaatsingen is mogelijk
- Laptop en smartphone voor professioneel gebruik

Aarzel niet en ga het engagement samen met ons aan.

We kijken er naar uit om met jou in gesprek te gaan.

WAT BRENG JIJ MEE NAAR ONS?

- De overtuiging dat iedereen, ook een persoon met een beperking, kan deelnemen aan de samenleving
- Nieuwsgierige en moedige vragen, ook als het spannend wordt. Flexibel en veerkrachtig zijn
- Het geloof dat cliënten en hun netwerk goede ideeën hebben over hun toekomst
- Een basishouding waarin we enthousiasme, creativiteit en initiatief terugvinden
- Zin om zelfstandig te werken en de durf om collega's te contacteren wanneer nodig
- Sterke administratieve vaardigheden om kwaliteitsvolle ondersteuningsplannen af te leveren en je registraties in orde te brengen
- Kennis van de voornaamste Office programma's
- De bereidheid om je ook buiten je regio te verplaatsen
- Enige maturiteit en een graduaat- of bachelorsdiploma in de humane wetenschappen
- Een eigen wagen en rijbewijs B
- Uittreksel uit het strafregister (attest van goed gedrag en zeden)
- Netwerker en vlot in communicatie
- Vertrekken vanuit het burgerschapsmodel : empowerment, vraaggestuurd en inclusief werken zijn voor jou belangrijke grondhoudingen

LIJKT DEZE JOB IETS VOOR JOU? WIJ ZIJN ALVAST NIEUWSGIERIG

Momenteel is er één vacature binnen het werkgebied Aalst en omstreken.

Geïnteresseerden vanuit andere regio's kunnen deelnemen in het kader van een wervingsreserve.

SOLLICITEREN

DIENT ONDERSTEUNINGSPLAN OVL
Proeftuinstraat 84A
9000 Gent

E-mail met CV en motivatiebrief - Email: hilde.vandenhende@dop-ovl.be.

Meer info over de Dienst Ondersteuningsplan O-VL kan je vinden op: www.dop-ovl.be of bellen naar 0473 73 87 68

Bijkomende **vragen** kan je stellen via bovenstaand e-mailadres.