

Ten Anker vzw ondersteunt volwassen personen met een verstandelijke beperking om volwaardig deel te nemen aan de samenleving. Wij bieden ondersteuning op alle domeinen van het leven: wonen, werken, leren en vrije tijd. Ten Anker vzw is een kleinschalige en autonome organisatie die zich afstemt op de regionale noden. Voor ons coördinatieteam zijn we op zoek naar een:



LOGISTIEK COÖRDINATOR

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

1) Aansturen van de logistieke dienst

- Aansturen van de logistieke dienst
- Dagelijkse aanwezigheid en eerste aanspreekpunt voor onze medewerkers keuken, poets, wasserij, technisch onderhoud en ICT
- Verdelen van taken en bevoegdheden
- Opvolgen van uurroosters, werkplanning en verlofplanning
- Organiseren en voorzitten van teamvergaderingen en stimuleren van de samenwerking
- Individueel opvolgen en coachen van medewerkers

2) Opvolgen van de infrastructuur

- Coördineren van alle onderhoudsactiviteiten, projecten en aannemers.
- Ontwikkelen en implementeren van strategieën voor de gebouwen, technische infrastructuur, rollend materiaal en faciliteiten.
- Zorgen voor naleving van de geldende regelgeving op het gebied van techniek en veiligheid.
- Rol van Interne Preventieadviseur (IPA)

3) Optimalisatie van logistieke processen

- Analyseren en optimaliseren van de technische en facilitaire processen binnen de organisatie in functie van effectiviteit en efficiëntie.
- Optimaliseren van energie-efficiëntie en duurzaamheidsinitiatieven
- Opvolgen en evalueren van leveranciers
- Uitvoeren van alle aankopen
- Verder digitaliseren van processen samen met de ICT-verantwoordelijke

4) Lid van het coördinatieteam

- Rapporteren aan de directeur
- Deel van het coördinatieteam (management)
- Meedenken rond beleid en strategie
- Mee uitbouwen van de organisatie

Wie zoeken wij?

Jouw natuurlijke werkhouding valt samen met onze kerncompetenties: klantgerichtheid, eigenaarschap, samenwerken, integriteit en flexibiliteit. Als lid van het coördinatieteam vervul je een centrale rol in de organisatie en dit vraagt eigenaarschap; een hoge mate van verantwoordelijkheidszin voor jouw eigen resultaten en deze van de organisatie. Je kan terugvallen op leidinggevende capaciteiten en communicatievaardigheden om de logistieke dienst te coördineren en te coachen. Je beschikt over het vermogen om strategische doelen te vertalen naar operationele acties.

Je bent in het bezit van een master of bachelor diploma uit een Technische Opleiding en hebt bij voorkeur al enkele jaren ervaring in een gelijkaardige functie. De opleiding Preventieadviseur niveau 3 gevolgd hebben is een pluspunt, zo niet ben je bereid het te volgen. Verder heb je een gedegen kennis van regelgeving met betrekking tot technische aspecten in de gezondheidszorg. Je kan uiteraard vlot overweg met de PC, internet, e-mail en de verschillende MS-office pakketten.

Bij dit alles ben je je heel bewust van het feit dat je werkt in een social profit organisatie met een maatschappelijk doel. Je hebt respect voor onze doelgroep en missie en kan bij beslissingen ook rekening houden met andere perspectieven zoals het sociale of agogische in het coördinatieteam.

Wat krijg je er voor terug?

Je werkt in een kleinschalige voorziening waar iedereen, bewoners en medewerkers, elkaar kent met aandacht en respect voor ieders eigenheid, waardigheid en dromen. Wij zijn een dynamische organisatie die volop aan het innoveren is waarbij je uitgedaagd wordt om mee te denken en initiatieven te nemen. Je krijgt heel wat regelruimte in ruil voor eigenaarschap en werkt in een open communicatie samen met de directie, leidinggevende, de collega's, de familie en het netwerk. Op vlak van arbeidsvoorwaarden bieden wij:

- Een voltijds contract van onbepaalde duur.
- Een vast uurrooster in dag.
- Verloning volgens PC 319.01, Barema K5 met alle anciënniteit.
- 40 uren werkweek met compensatie van 12 arbeidsduur verminderingsdagen.
- Eindejaarspremie, 2e sectorale pensioenpijler en sectorale verlofregeling die opbouwt volgens leeftijd.
- Een maandelijks forfaitaire onkostenvergoeding voor internet thuis.

Interesse?

Stuur jouw motivatiebrief **vóór 5/01/2026** via e-mail naar solliciteren@tenankerwaregem.be. Wij verzekeren een vlotte en vertrouwelijke aanpak van jouw kandidatuur. Meer informatie over onze organisatie kan je vinden op www.tenankerwaregem.be Volg ons op Facebook www.facebook.com/tenankerwaregem.

