

Wat bieden wij

- ✓ Een uitdagende functie met maatschappelijke relevantie waar je het verschil kan maken voor leerlingen, medewerkers en ouders
- ✓ Een afwisselende functie met zowel de dagelijkse interne werking als kansen tot extern en beleidsmatig overleg
- ✓ Een multidisciplinaire samenwerking en inbedding in de werking van Centrum Ganspoel, waar onderwijs en MFC werking (welzijn) hand in hand gaan
- ✓ Een netwerk van collega-leidinggevendenden binnen het directieteam van Centrum Ganspoel en een fijn schoolteam
- ✓ Ondersteuning door de centrale diensten, georganiseerd door het Centrum (preventie, infrastructuur, boekhouding, ICT,...)
- ✓ Een lerende omgeving met kansen tot volgen van opleiding

Je opdracht en verantwoordelijkheid

- ✓ Je hebt de dagelijkse leiding van en eindverantwoordelijkheid over de buitengewone basisschool, zowel voor het personeelsbeleid als op organisatorisch, financieel en beleidsmatig vlak.
- ✓ Je hebt een duidelijke visie op kwaliteitsvol onderwijs en bezit tools om deze visie naar het team over te brengen.
- ✓ Je geeft richting aan het kwaliteitsvol onderwijs, vanuit betrokkenheid en verantwoordelijkheid voor iedere leerling en medewerker.
- ✓ Je draagt het pedagogisch project en de ontwikkelde visies uit en vertaalt dit samen met het team in een gedragen schoolwerkplan.
- ✓ Je werkt nauw samen met andere diensten van Centrum Ganspoel om bij te dragen tot een breed gedragen algemeen beleid van het centrum
- ✓ Je volgt de beleidsontwikkelingen vanuit onderwijs op en anticipeert waar nodig.
- ✓ Je communiceert pro-actief en transparant met alle betrokkenen: het team, ouders, andere diensten, externen.
- ✓ Je neemt de vertegenwoordiging van de doelgroepen op binnen verschillende overlegorganen (intern-extern).



- Je volgt het leerlingenvervoer op, in samenwerking met de partners van de BUSO scholen

Jouw profiel

- Je hebt een grote affiniteit met kinderen met specifieke onderwijsbehoeften en hun recht op kwaliteitsvol buitengewoon onderwijs.
- Je bent gedreven, dynamisch en flexibel. Je gaat actief aan de slag met je eigen leertraject
- Vanuit een constructieve en participatieve houding ben je doelgericht en daadkrachtig.
- Je beschikt over goede communicatieve, coachende en leidinggevende vaardigheden en kan je team motiveren en enthousiasmeren
- Je bent georganiseerd en werkt planmatig (financieel beheer, administratie, planningsdocumenten,...).
- Je hebt ervaring in het aansturen en begeleiden van individuele personeelsleden en teams.
- Je hebt een ruime onderwijskundige en/of leidinggevende ervaring van minimum 5 jaar.
- Diplomaveren: minimaal een professionele bachelor met pedagogische bekwaamheidsbewijzen – in functie van een correcte verloning binnen onderwijsbarema's

Je maakt deel uit van het Ganspoel directieteam en rapporteert rechtstreeks aan de algemeen directeur en het Bestuursorgaan

Centrum Ganspoel werft aan op basis van competenties en talenten, ongeacht geslacht, origine, handicap.

Stuur je kandidatuur en cv, ten laatste op 18 mei 2025, naar de algemeen directeur, Sarah Tobback via jobs@ganspoel.be



KERNWAARDEN

