



Mivalti ondersteunt en begeleidt volwassen personen met een (verstandelijke) beperking in de regio Tielt en zoekt een:

Personeels- en HR-verantwoordelijke

JE TAKEN

- Je staat in voor het uitwerken, implementeren en beheren van een kwaliteitsvol en duurzaam personeels- en HR-beleid.
- Je staat in voor het organiseren en opvolgen van werving en selectie binnen de organisatie, in nauwe communicatie met de coördinatoren.
- Je organiseert op een efficiënte manier de werking van het onthaal- de personeels- en de vrijwilligersdienst met het oog op een kwaliteitsvolle dienstverlening.
- Je leidt het VTO-beleid in de organisatie.
- Je draagt bij tot een optimaal sociaal klimaat binnen de organisatie. Je zit het sociaal/syndicaal overleg voor en neemt de verbindende rol tussen de verschillende partners op.
- Je staat in voor de uitwerking, opvolging en beheer van subsidiedossiers.
- Je bent actief lid van het managementteam en ontwikkelt mee de beleidsplanning.
- Je staat in rechtstreekse lijn onder de directeur en legt verantwoording af aan de directeur.

JE KENMERKEN

- Je beschikt over een master- of bacheloropleiding in management (Human Resources).
- Je hebt kennis van de voor de functie relevante wetgeving en reglementering.
- Je hebt minstens 5 jaar ervaring in personeelsmanagement en/of -beleid.
- Je kan vlot aan de slag met het MS Office-pakket.
- Flexibiliteit, communicatie, samenwerken, hand-on mentaliteit, project- en people-management kenmerken je vaardigheden.
- Betrokkenheid draag je hoog in je vaandel.
- Je hebt een warm hart voor personen met een beperking.

ONS AANBOD

- contract onbepaalde duur – voltijds
- 5-dagenweek – glijdend uurrooster
- onmiddellijke indiensttreding
- verloning volgens sectorbarema PC 319.01
- aangename, collegiale werkomgeving

SOLLICITEREN

Uiterlijk 30/11/2020, motivatiebrief + CV per mail aan info@mivalti.be – vermelding 'personeels- en HR-verantwoordelijke'.

Een uitgebreid functieprofiel kan opgevraagd worden via info@mivalti.be.